



## คำขอเปลี่ยนแปลงภาระผู้ค้ำประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงภาระผู้ค้ำประกัน

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง/สังกัด.....

ได้ขอกู้เงินสามัญเป็นจำนวน.....บาท (.....) ตามสัญญาเงินกู้  
เลขที่...../.....ลงวันที่.....โดยมีผู้ค้ำประกัน (เดิม) ดังนี้

1.....ตำแหน่ง/สังกัด.....

2.....ตำแหน่ง/สังกัด.....

3.....ตำแหน่ง/สังกัด.....

บัดนี้ ผู้กู้ได้มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงภาระผู้ค้ำประกัน (ใหม่) ดังนี้

- เปลี่ยนภาระผู้ค้ำประกันจากชื่อ.....เป็น.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

- เปลี่ยนภาระผู้ค้ำประกันจากชื่อ.....เป็น.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

- เปลี่ยนภาระผู้ค้ำประกันจากชื่อ.....เป็น.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงมีดังนี้

- |  |       |   |              |
|--|-------|---|--------------|
| ( ) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ               | จำนวน | 1 | ฉบับ         |
| ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน                         | จำนวน | 1 | ฉบับ         |
| ( ) สำเนาบัตรประจำตัว/ทะเบียนบ้าน ของคู่สมรส | จำนวน | 1 | ฉบับ (ถ้ามี) |
| ( ) สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า                    | จำนวน | 1 | ฉบับ (ถ้ามี) |
| ( ) สลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด)              | จำนวน | 1 | ฉบับ         |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามรับรองการเปลี่ยนแปลงภาระค้ำดังกล่าวด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการเงินกู้สามัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า(ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

เป็นข้าราชการการในสังกัด.....และได้เปลี่ยนแปลงภาระค้ำประกันตามรายการดังกล่าวข้างต้นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....