

รับที่.....  
วันที่.....

หนังสือกู้ที่.....  
วันที่.....  
บัญชีเงินกู้เลขที่.....

**\*คำเตือน\*** ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ตามแบบคำขอกู้ ด้วยลายมือชื่อของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วนมิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับการปลอมแปลงลายมือชื่อเป็นความผิดทางอาญา



เงินฝาก  หุ้น

### คำขอกู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้น

เขียนที่.....  
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (ตัวอักษร).....

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้

- ( ) ใช้จ่ายในครอบครัว
- ( ) ชำระหนี้สินอื่น
- ( ) สร้าง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย
- ( ) ซื้อ/ซ่อมยานพาหนะ
- ( ) ซื้อบ้าน/ที่ดิน
- ( ) ลงทุนประกอบอาชีพ
- ( ) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้อ 2. ขณะนี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานในตำแหน่ง/สังกัด.....

บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ เลขที่.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ID LINE : .....

ปัจจุบันรับเงินเดือน/ค่าจ้าง/บำนาญ เดือนละ.....บาท

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ขอส่งเงินกู้โดยชำระดังนี้

**แบบคงต้น** โดยจ่ายชำระต้นเงินเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด จำนวน.....งวด งวดละ.....บาท (ตัวอักษร)..... ตามระเบียบของสหกรณ์

**แบบคงยอด** โดยจ่ายชำระต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกเดือน จำนวน.....งวด ๆ ละ.....บาท (.....) ตามระเบียบของสหกรณ์

**แบบคงดอก** โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกวันสิ้นเดือน หรือวันที่ได้รับเงินได้รายเดือน สำหรับต้นเงินชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน.....งวด ตามระเบียบสหกรณ์

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 5. ในการขอกู้ครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานในทำหนังสือกู้

ลงชื่อ.....ผู้กู้  
(.....)



## หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญเงินฝากหรือหุ้น

สัญญาที่.....

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด  
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ เลขที่.....  
รับราชการหรือทำงานในตำแหน่ง/สังกัด.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอทำหนังสือกู้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือนี้จะใช้คำว่า “**สหกรณ์**” เพื่อเป็น  
หลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน.....บาท  
(ตัวอักษร).....บาท โดยการกู้เงินในครั้งนี้ ข้าพเจ้าขอ  
( ) เงินฝาก จำนวน.....บาท ( ) ทุนเรือนหุ้น จำนวน.....บาท ที่มีอยู่กับสหกรณ์เป็น  
หลักประกัน หรือเป็นหลักเกณฑ์ในการกู้เงิน โดยข้าพเจ้ายินยอมที่จะไม่ถอนหลักประกันของข้าพเจ้า จนกว่าจะหมดภาระ  
ผูกพันเงินกู้ทั้งหมดที่มีอยู่กับสหกรณ์

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ.....ต่อปี ให้แก่ผู้ให้กู้โดยชำระดังนี้

**แบบคงต้น** โดยจ่ายชำระต้นเงินเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวด พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนด  
จำนวน.....งวด งวดละ.....บาท (ตัวอักษร).....บาท ตามระเบียบของสหกรณ์

**แบบคงยอด** โดยจ่ายชำระต้นเงินรวมดอกเบี้ยเท่ากันทุกเดือน จำนวน.....งวด งวดละ.....บาท  
(ตัวอักษร).....บาท ตามระเบียบของสหกรณ์

**แบบคงดอก** โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนทุกวันสิ้นเดือน หรือวันที่ได้รับเงินได้รายเดือน สำหรับต้นเงินชำระ  
คืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน.....งวด ตามระเบียบสหกรณ์

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า เงินงวดชำระหนี้ (ทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดชำระภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้  
สำหรับงวดนั้น

ในกรณีที่สหกรณ์มีประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพิ่มขึ้น ผู้กู้ยอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ตามที่สหกรณ์เรียกเก็บ  
เพิ่มขึ้น เมื่อสหกรณ์ได้ทำเป็นหนังสือประกาศเรื่องอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ให้สมาชิกทราบ

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า หักจำนวนเงินงวดชำระหนี้  
ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น จากเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า เพื่อส่งต่อสหกรณ์ด้วยความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้  
จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิงแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ (พลิกด้านหลัง)

(.....)

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ซึ่งกำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ หรือกรณีการปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี หรือค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองเดือนต่อเนื่องก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่าเงินกู้จนถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมีפקำนิ่งถึงกำหนดเวลาชำระหนี้ที่ไว้ในกรณีผิดนัด ผิดสัญญาของข้าพเจ้า รวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง บอกล่าว ทวงถาม ดำเนินคดี และการบังคับชำระหนี้ด้วย เต็มจำนวนทุกประการ

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำ ข้าพเจ้าจำต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสมหรือเงินอื่นใดที่ผู้จ่ายพึงจ่ายให้กับข้าพเจ้า หรือเงินสะสมชำระราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงิน กบข. เงินกองทุนเลี้ยงชีพ ที่จ่ายให้ข้าพเจ้าหรือทายาท หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จเสียก่อนได้

ข้อ 6. ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

### คำรับรองความยินยอมของคู่สมรส (ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี บัตร  
ประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่..... อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ในฐานะที่ข้าพเจ้าเป็น  สามี/ภรรยา จดทะเบียนสมรสตามกฎหมาย มีบุตรร่วมกัน.....คน

สามี/ภรรยา ไม่ได้จดทะเบียนสมรสตามกฎหมาย มีบุตรร่วมกัน.....คน

สถานะ  อยู่ร่วมกันฉันสามีภรรยา  แยกกันอยู่

ยินยอมให้.....เป็นผู้กู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้นของสหกรณ์  
ออมทรัพย์ตำรวภาค 5 จำกัด ตามหนังสือสัญญากู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้นข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น  
สำคัญต่อหน้าคู่สมรส

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้สามัญเงินฝากหรือหุ้น  
จำนวน.....บาท (.....) ตามหนังสือนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว  
โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี.....สาขา.....  
เลขที่บัญชี.....

(ลงชื่อ).....ผู้กู้  
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสัญญา  
(.....)

### บันทึกการวินิจฉัย

เสนอ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ในการประชุม ครั้งที่.....วันที่.....

มีมติดังนี้ ( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัยน์ปพร เทียงสมบูรณ์)

ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

### สำหรับเจ้าหน้าที่

รายได้รายเดือนและรายการทรัพย์สินที่มีอยู่กับสหกรณ์

วงเงินกู้สูงสุด.....บาท

| เงินได้รายเดือน | ทุนเรือนหุ้น | เงินฝาก | จำนวนเงินที่ขอกู้ในครั้งนี้ |                              |
|-----------------|--------------|---------|-----------------------------|------------------------------|
|                 |              |         | จำนวนเงิน (บาท)             | คิดเป็นร้อยละของเงินฝาก/หุ้น |
|                 |              |         |                             |                              |

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเงินได้รายเดือน และรายการทรัพย์สินของ.....  
สมาชิกเลขทะเบียน.....เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ถูกต้อง และไม่เกินวงเงินกู้ที่สามารถกู้ได้

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ  
(.....)

วันที่.....

## หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รับราชการหรือทำงานประจำใน  
ตำแหน่ง/สังกัด.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด  
สมาชิกเลขทะเบียนที่.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงิน และนำส่งเงิน  
ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการ/  
หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบัน และอนาคต ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่  
ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบัน อนาคตตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจ  
ภาค 5 จำกัด ได้แจ้งให้ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้ หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ตาม  
จำนวนที่สหกรณ์แจ้งไปจนกว่าหนี้ หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าวและส่งเงินที่หักไว้  
ให้แก่สหกรณ์โดยพลัน เป็นอันดับแรกก่อนเจ้าหนี้รายอื่น

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญหรือเงินอื่นใดข้าพเจ้ายินยอมให้  
เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า  
พึงได้รับจากทางราชการ ตามข้อ 1. ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าว  
นั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด **แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง**

ข้อ 3. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่าจะกรณีใดตามข้อ 2. เมื่อได้หักชำระ  
หนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินจำนวนดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด  
**ก่อนเป็นอันดับแรก**

ข้อ 4. หนังสือยินยอมให้หักเงิน ตามข้อ 3. นี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำ  
ยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะพ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อ  
สหกรณ์ เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดหน่วยราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐหรือ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงิน  
บำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น แล้วแต่กรณี หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือนและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือ  
ปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือให้หน่วยงานของรัฐหรือ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว  
ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

## หนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ตรวจสอบเงินเดือนข้าราชการตำรวจ

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ขอแจ้งรายละเอียด

รายการรับ - จ่ายเงิน ประจำเดือน.....พ.ศ. ....ของ.....

ตำแหน่ง/สังกัด.....สมาชิกทะเบียนเลขที่.....ตามรายการดังต่อไปนี้

| รายละเอียด                   | จำนวนเงิน (บาท) |
|------------------------------|-----------------|
| <b>รายรับ</b>                |                 |
| 1. เงินเดือน                 |                 |
| 2. เงินประจำตำแหน่ง          |                 |
| 3. รายได้อื่น ๆ              |                 |
| <b>รวมรายรับทั้งสิ้น</b>     |                 |
| <b>รายจ่าย</b>               |                 |
| 1. ค่าหุ้นรายเดือน           |                 |
| 2. ชำระเงินกู้รายเดือน       |                 |
| 3. เงิน กบข.                 |                 |
| 4. เงินฌาปนกิจ               |                 |
| 5. ชำระหนี้ธนาคาร            |                 |
| 6. อื่น ๆ                    |                 |
| <b>รวมรายจ่ายทั้งสิ้น</b>    |                 |
| <b>เงินเดือนคงเหลือสุทธิ</b> |                 |

ตรวจสอบ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

.....

ตำแหน่ง.....

| สำหรับเจ้าหน้าที่  | ความเห็นของผู้บังคับบัญชา  |
|--|--|
| กู้เงิน = .....บาท<br>เงินต้น = .....บาท      จำนวน.....งวด<br>ดอกเบี้ย = .....บาท<br>หุ้น = .....บาท<br>ค่าใช้จ่าย = .....บาท<br>รวม = .....บาท<br>คงเหลือสุทธิ.....บาท | ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการและมีความเห็น ดังนี้<br>( ) ผ่านการตรวจสอบหลักเกณฑ์ เงินได้รายเดือนคงเหลือถูกต้อง<br>( ) สมาชิกจะขอกู้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เพียงที่เดียวเท่านั้น<br>เห็นสมควร.....<br><br>(ลงชื่อ).....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง.....<br>หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ..... |

## หลักฐานประกอบการยื่นกู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้น

1. คำขอกู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้น / หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญเงินฝากหรือหุ้น
2. ค่ายินยอมคู่สมรส
3. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ของผู้กู้
4. เอกสารประกอบการยื่นกู้เงินสามัญเงินฝากหรือหุ้น ดังนี้

### เอกสารของผู้กู้และคู่สมรส

- |  |       |
|--|-------|
| ✓ สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรลูกจ้างประจำ  | 1 ชุด |
| ✓ สำเนาทะเบียนบ้าน   | 1 ชุด |
| ✓ สำเนาทะเบียนสมรส และมรณบัตร หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)               | 1 ชุด |
| ✓ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)                            | 1 ชุด |
| ✓ สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุดของผู้กู้ (เซ็นรับรองโดยเจ้าหน้าที่การเงิน) | 1 ชุด |
| ✓ สำเนาบัญชีธนาคารที่ต้องการให้โอนเงิน (ธ.กรุงไทย ทุกสาขา)             | 1 ชุด |

**\*\*ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร โดยเจ้าตัวทุกฉบับ\*\***

### ข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้กู้

1. กรอกเอกสารด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน ด้วยตัวบรรจง ให้สะอาด เรียบร้อย ถูกต้อง ชัดเจน (ห้ามใช้ปากกาหมึกต่างสีโดยเด็ดขาด)
2. ผู้กู้จะต้องลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน
3. มีพยานลงนามรับรองในช่องพยานให้ครบถ้วน (พยานต้องเป็นข้าราชการตำรวจเท่านั้น)
4. หากจำเป็นต้องแก้ไข ห้ามขีดฆ่า ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด จะต้องปริ้นท์แผ่นใหม่เท่านั้น
5. ก่อนลงนามในสัญญาให้อ่านสัญญาให้เข้าใจถ่องแท้ก่อน
6. ไม่รับคืนเอกสารประกอบการขอกู้จากสัญญาเก่า
7. วิธีพิมพ์สัญญาเงินกู้สามัญเงินฝากหรือหุ้นจะต้องพิมพ์หน้า - หลัง เท่านั้น **ยกเว้น** หน้าที่ 1, 4, 5, 6 ให้พิมพ์หน้าเดียว

**\*\*คำเตือน\*\***

การปลอมแปลงลายมือชื่อถือเป็นความผิดทางอาญา และความผิดทางวินัยร้ายแรง