ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด
ว่าด้วยทุนสวัสดิการ และการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569
****

เพื่อให้การจัดสวัสดิการมีความเหมาะสมและการบริหารจัดการทุนสวัสดิการสมาชิกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิกสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด พ.ศ. 2568 ข้อ 81(14) ข้อ 93 ข้อ 94 และข้อ 123(13) และมติตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ชุดที่ 23 ครั้งที่ 8/2569 วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2569 จึงกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการ และการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการและการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2569 "

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการและการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2569 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการ และการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว นี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"สหกรณ์" หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

"คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

"ประธานกรรมการ" หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

"คณะกรรมการสวัสดิการ" หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

"บุตร" หมายถึง บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก ทั้งนี้ไม่รวมบุตรบุญธรรม

"เกษียณอายุราชการ" หมายถึง สมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือในปีที่เกษียณอายุราชการ

"เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด" หมายถึง สมาชิกที่ลาออกจากหน่วยงานก่อนครบวันเกษียณอายุราชการโดยความสมัครใจ

"สมาชิก" หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสมทบ

/"สมาชิที่ไม่มีบุตร"...

"สมาชิกที่ไม่มีบุตร" หมายถึง สมาชิกที่ยังไม่เคยมีบุตร แม้จะจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม

"ครอบครัว" หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม

"หน่วยงาน" หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้อ 5. ทุนสวัสดิการแก่สมาชิก ได้มาจาก

(1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 30(7) และตามมติที่ประชุมใหญ่

(2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์การ หรือสถาบันอื่นๆ เพื่อมอบให้เป็นทุนสวัสดิการสมาชิก

(3) ทุนสวัสดิการสมาชิกที่สหกรณ์ตั้งไว้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ 6. ในกรณีเงินทุนที่ได้รับตามข้อ 5 (2) หากเจ้าของทุนได้กำหนดเงื่อนไข หรือเจตนารมณ์ใดไว้เป็นหนังสือ ให้ถือเงื่อนไขและเจตนารมณ์นั้นเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้

ข้อ 7. ทุนสวัสดิการให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(1) สวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับการเสียชีวิตของสมาชิก

(2) สวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

(3) สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร

(4) สวัสดิการการศึกษาบุตรของสมาชิก

(5) สวัสดิการสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ

(6) สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่

(7) สวัสดิการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติเห็นสมควรให้ช่วยเหลือเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

ข้อ 8. ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับผิดชอบและดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดสวัสดิการ วางแผน กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการให้สวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว และให้นำระเบียบว่าด้วยคณะอนุกรรมการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 9. ให้คณะกรรมการดำเนินการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นเด็ดขาด

หมวด 1
สวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์เกี่ยวกับการเสียชีวิตของสมาชิกสหกรณ์

ข้อ 10. สมาชิกที่เสียชีวิตไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ สหกรณ์จะจ่ายเงิน "สวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์เกี่ยวกับการเสียชีวิต" ให้แก่ผู้รับผลประโยชน์ หรือทายาทตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

10.1 เป็นสมาชิกติดต่อกันมาจนถึงวันที่เสียชีวิตไม่น้อยกว่า 6 เดือน และได้รับเงินสงเคราะห์รายละ 30,000 บาท

/10.2 ให้ผู้รับผลประโยชน์...

10.2 ให้ผู้รับผลประโยชน์ตามที่สมาชิกระบุไว้กับสหกรณ์ หากมิได้ตั้งผู้รับผลประโยชน์ไว้ให้ทายาทโดยชอบธรรมเป็นผู้ยื่นขอรับเงินสวัสดิการ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมทั้งแนบสำเนามรณบัตร และเอกสารแสดงการเป็นผู้รับผลประโยชน์ หรือเอกสารแสดงการเป็นทายาทโดยชอบธรรมของสมาชิก

10.3 ให้ผู้รับผลประโยชน์หรือทายาทโดยชอบธรรมยื่นขอรับเงินสวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์เกี่ยวกับการเสียชีวิตของสมาชิก ภายในเวลา 180 วันนับแต่วันถึงแก่กรรม หากไม่มีผู้ใดที่มีสิทธิขอรับให้ถือว่าสละสิทธิ

ข้อ 11. ให้คณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการเสียชีวิตของสมาชิกแทนสหกรณ์ และให้รายงานการจ่ายเงินต่อคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมประจำเดือน

หมวด 2
สวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

ข้อ 12. สหกรณ์จะจ่ายเงิน "สวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด" ให้แก่สมาชิกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

12.1 สมาชิกผู้มีสิทธิขอรับสวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดต้องมีสภาพเป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์อยู่ในวันที่สมาชิกนั้นเกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด และต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 10 ปี เศษของปีถ้าถึง 180 วัน ให้นับเป็น 1 ปี ถ้าต่ำกว่านั้นให้ปัดทิ้ง

12.2 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณราชการก่อนกำหนดเพียงครั้งเดียวในอัตราดังนี้

ก. อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 - 15 ปี ได้รับ 6,000 บาท
ข. อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 16 - 20 ปี ได้รับ 8,000 บาท
ค. อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 21 - 25 ปี ได้รับ 10,000 บาท
ง. อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 26 - 30 ปี ได้รับ 12,000 บาท

12.3 สมาชิกที่ประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ ต้องแสดงความจำนงขอรับเงินตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด ยื่นต่อสหกรณ์ภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิไม่ขอรับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้

12.4 สมาชิกที่ขอรับเงินสวัสดิการตามข้อ 12.1 ต้องส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ สำเนาคำสั่งเกษียณอายุราชการหรือสำเนาคำสั่งให้เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ให้ยื่นเสนอต่อผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้อ 13. ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบสิทธิของสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด โดยใช้ฐานข้อมูลสมาชิกของสหกรณ์ ประกอบกับคำสั่งเกษียณอายุราชการเป็นหลักฐาน เพื่อแจ้งให้สมาชิกยื่นรายละเอียดพร้อมแบบคำขอรับเงินตามข้อ 12.4 และให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด รวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ ในคราวประชุมถัดไป เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณราชการก่อนกำหนด

/หมวด 3 สวัสดิการ...

หมวด 3
สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร

ข้อ 14. สมาชิกที่ไม่มีบุตร มีสิทธิขอรับ "สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร" ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

14.1 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และเมื่อใช้สิทธิแล้วต้องเว้นระยะเวลา 5 ปี จึงจะขอใช้สิทธิใหม่ได้ และขอใช้สิทธิได้ไม่เกินอายุ 60 ปีบริบูรณ์

14.2 ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาบุตรของสหกรณ์

14.3 สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ ให้ยื่นแสดงความจำนงขอรับเงินตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด พร้อมทั้งแนบเอกสารเสนอต่อผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ดังต่อไปนี้

ก. กรณีโสดและไม่มีบุตร ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ข. กรณีสมรสและไม่มีบุตร ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส

ค. กรณีหม้าย หรือหย่าร้างและไม่มีบุตร ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนใบหย่า หรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ทั้งนี้สมาชิกผู้ขอรับสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร ต้องให้ผู้บังคับบัญชารับรองการไม่มีบุตร

14.4 การจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร ให้จ่ายได้ไม่เกินปีละ 20 ราย รายละไม่เกิน 2,000 บาทต่อปี แต่หากคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็น หรือเพื่อความเหมาะสมอาจเพิ่มหรือลดจำนวนรายสมาชิกที่จะได้รับเงิน หรือจำนวนเงินที่ได้รับในแต่ละรายก็ได้

ข้อ 15. ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด รวบรวมรายละเอียดพร้อมแบบฟอร์มการขอรับเงินตามข้อ 14.3 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในคราวประชุมถัดไป เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร

หมวดที่ 4
ทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิก

ข้อ 16. ทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิก มี 4 ประเภท ได้แก่

16.1 ประเภททุนเรียนดี

16.2 ประเภททุนส่งเสริมการศึกษา

16.3 ประเภททุนสนับสนุนการออมทรัพย์เพื่อการศึกษา

16.4 ประเภททุนสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างชื่อเสียงให้กับสังคมหรือประเทศชาติ

ข้อ 17. สมาชิกมีสิทธิขอรับ "ทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิก" ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

17.1 เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และเป็นสมาชิกภาพอยู่ในขณะที่ได้รับอนุมัติให้รับทุน

17.2 บุตรของสมาชิกต้องเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาที่ขอรับทุนสำหรับปีนั้นๆ หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในทุนแต่ละประเภทด้วย

/ข้อ 18. ทุนสวัสดิการ...

ข้อ 18. ทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิกทุกประเภท จ่ายเป็นเงินสดหรือเงินโอนเข้าบัญชีสมาชิก สำหรับจำนวนทุนในแต่ละประเภทในแต่ละปี จำนวนเงินในแต่ละทุน หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติทุนในแต่ละประเภท อัตราเงินเดือนของสมาชิกผู้มีสิทธิขอรับทุนในแต่ละทุน แบบการขอรับทุน ตลอดจนหลักฐานที่ยื่นประกอบการขอรับทุนให้เป็นไปตามมติของคณะอนุกรรมการ ซึ่งจะออกเป็นประกาศของสหกรณ์

ข้อ 19. ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด รวบรวมรายละเอียดพร้อมแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในคราวประชุมถัดไป เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ได้รับทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตร

ข้อ 20. สมาชิกผู้มีสิทธิขอรับทุน หรือบุตรของสมาชิกที่มีสิทธิขอรับทุนในแต่ละประเภทแล้วแต่กรณี ต้องยื่นคำขอรับทุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์ ตามข้อ 18

หมวดที่ 5
สวัสดิการสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ

ข้อ 21. สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ อาทิ อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติอื่นๆ มีสิทธิขอรับเงิน "สวัสดิการสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ" ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

21.1 เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี

21.2 กรณีบ้านที่ประสบภัยพิบัติ จะต้องเป็นผู้มีรายชื่อสมาชิกอยู่ในทะเบียนบ้านที่ประสบภัยพิบัติ

21.3 กรณีบ้านเช่า หรือบ้านพักข้าราชการที่ประสบภัยพิบัติ ต้องมีหลักฐานการเช่าหรือการเข้าพักอาศัยในนามของสมาชิก และพักอาศัยอยู่จริงขณะเกิดภัยพิบัติ

21.4 กรณีที่ดินทำกินที่ประสบภัยพิบัติ ต้องเป็นชื่อของสมาชิก หรือบุคคลในครอบครัว อาทิ คู่สมรส บิดา มารดา หรือบุตรของสมาชิก ซึ่งได้ประกอบอาชีพหรือทำกินในที่ดินนั้นจริง

โดยจะจ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เกิดความเสียหายไม่มาก เช่น สามารถซ่อมแซม ปรับปรุงให้กลับคืนดีได้ ให้ช่วยเหลือสวัสดิการรายละไม่เกิน 5,000 บาท

(2) เกิดความเสียหายรุนแรง เช่น ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก หรือสามารถซ่อมแซมหรือปรับปรุงให้คืนดีได้เพียงบางส่วน ให้ช่วยเหลือสวัสดิการรายไม่เกิน 10,000 บาท

ทั้งนี้การประเมินความเสียหายให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสวัสดิการ

21.5 สมาชิกที่ขอรับสวัสดิการตามข้อ 21.1 – 21.4 ให้ยื่นแบบฟอร์มตามที่สหกรณ์กำหนดภายใน 90 วันนับแต่วันที่ประสบภัย และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานภาพถ่ายประกอบการพิจารณาดังนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของสมาชิก

(2) สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก หรือหลักฐานการเข้าพักอาศัย หรือหลักฐานการเป็นเจ้าของที่ดินทำกิน และหลักฐานการเข้าทำกินในที่ดินนั้น

(3) หนังสือรับรองการประสบภัยพิบัติจากฝ่ายปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน

(4) ภาพถ่ายความเสียหาย

(5) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยของสมาชิก

/21.6 การขอรับ...

21.6 การขอรับสวัสดิการสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ สมาชิกสามารถขอใช้สิทธิตามระเบียบนี้ ปีงบประมาณละไม่เกิน 1 ครั้ง ต่อ 1 สาเหตุของเหตุการณ์นั้น ๆ

ข้อ 22 ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด รวบรวมรายละเอียดพร้อมแบบฟอร์มการขอรับเงินตามข้อ 21.2 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในคราวประชุมถัดไป เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ

หมวดที่ 6
สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 23. สมาชิกที่ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสิทธิขอรับเงิน "สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่" ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

23.1 เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี และให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) กรณีสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ จนต้องได้รับการรักษาพยาบาลจากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์แผนปัจจุบันตามกฎหมาย โดยไม่ได้นอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล หรือนอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลน้อยกว่า 3 วัน ให้ได้รับเงินช่วยเหลือ รายละไม่เกิน 3,000 บาท

(2) กรณีสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ จนต้องได้รับการรักษาพยาบาลจากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์แผนปัจจุบันตามกฎหมาย และนอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล 3 วัน ขึ้นไป ให้ได้รับเงินช่วยเหลือรายละไม่เกิน 5,000 บาท

23.2 เมื่อสมาชิกที่ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด และหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงานเสนอต่อประธานคณะกรรมการสวัสดิการ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

(1) รูปถ่ายที่แสดงถึงการได้รับบาดเจ็บ

(2) สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ

(3) ใบรับรองแพทย์

(4) หนังสือคำสั่งมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ หรือใบแจ้งความสาเหตุที่ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่

(5) หลักฐานการรับเงินหรือหลักฐานการโอนเงิน

23.3 เงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้สมาชิกขอยื่นขอรับได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการรักษาพยาบาล หากพ้นกำหนดนี้แล้วถือว่าสมาชิกผู้นั้นสละสิทธิการขอรับเงินดังกล่าว

ข้อ 24. ให้ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด รวบรวมรายละเอียดพร้อมแบบฟอร์มการขอรับเงินตามข้อ 23.2 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในคราวประชุมถัดไป เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่บาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่

/หมวดที่ 7 สวัสดิการ...

หมวดที่ 7
สวัสดิการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ
มีมติเห็นสมควรให้ช่วยเหลือเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว

ข้อ 25. สวัสดิการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติเห็นสมควรให้ช่วยเหลือเป็นสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว นั้น ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ โดยการจัดทำสวัสดิการอาจออกเป็นประกาศ หรือโครงการ หรือคำสั่ง แล้วแต่กรณี

หมวดที่ 8
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 26. การนับระยะเวลาการเป็นสมาชิกสหกรณ์ ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเป็นสมาชิก หรือวันที่สหกรณ์รับโอนสมาชิกมาจากสหกรณ์อื่น การยื่นหลักฐานเพื่อขอรับสิทธิเงินสวัสดิการทุกประเภท หากหลักฐานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้สหกรณ์ขอให้สมาชิกส่งหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 27. ทุนสวัสดิการที่ได้รับจากการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี หากมีไม่เพียงพอต่อการจ่ายสวัสดิการตามที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้นำงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบกลางที่ตั้งสำรองไว้มาสมทบได้

ข้อ 28. ในการพิจารณาให้ทุนสวัสดิการทุกประเภท กรณีถ้าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้คณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ แล้วแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมครั้งถัดไป หากกรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ให้คณะกรรมการสวัสดิการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ 29. ห้ามมิให้ผู้จัดการ คณะกรรมการสวัสดิการ หรือคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาจ่ายเงินทุนสวัสดิการนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ตามข้อ 7 และกรณีที่มีข้อขัดแย้งหรือมีข้อร้องเรียนจากสมาชิก ให้ผู้จัดการรวบรวมหลักฐานประเด็นข้อขัดแย้ง พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา เสนอต่อคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการดำเนินการวินิจฉัย การวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นเด็ดขาด

ข้อ 30. ให้ผู้จัดการสรุปรายงานการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเป็นประจำทุกเดือน และให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการใช้ทุนสวัสดิการในรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2569

พลตำรวจโท
(กฤตธาพล ยี่สาคร)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด