

รับที่.....
วันที่.....



หนังสือกู้ที่.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค ๕ จำกัด คำขอกู้และหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค ๕ จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำในตำแหน่ง/สังกัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ได้รับเงินได้รายเดือน เดือนละ.....บาท

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อดี..... ID LINE :

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อดีเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....E-mail.....อื่น ๆ (ระบุ).....

ขอทำคำขอกู้และหนังสือกู้ให้ไว้กับสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินจากสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....) เพื่อนำไปใช้จ่ายในเรื่อง (ชี้แจงเหตุฉุกเฉินที่ทำให้จำเป็นต้องขอกู้เงิน).....
และข้าพเจ้ายินยอมให้ถือเอาวันที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้ข้าพเจ้า เป็นวันที่ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปโดยถูกต้องแล้ว ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามีหนี้อยู่กับสหกรณ์ฯ ตามหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินฉบับก่อนหน้านี้นี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติตามหนังสือกู้ฉบับนี้ไปชำระหนี้เงินกู้พร้อมดอกเบี้ยตามหนังสือดังกล่าวให้สหกรณ์ให้ครบถ้วนก่อน เพียงแต่แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบและส่งใบเสร็จรับเงินชำระหนี้นั้น ให้ข้าพเจ้า คงเหลือเงินหลังจากชำระหนี้ให้สหกรณ์อีกเท่าใด ให้สหกรณ์จ่ายให้ข้าพเจ้า โดยถือว่าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ไว้ครบถ้วนตามที่ได้รับอนุมัติตามหนังสือกู้ฉบับนี้ และให้ถือว่าเอกสารหลักฐานชำระหนี้และการรับเงินดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือกู้

ข้อ 2. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งคืนต้นเงินกู้เป็นรายเดือน งวดละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยรวม.....งวด ในอัตราตามที่สหกรณ์กำหนด (ในขณะทำหนังสือกู้กำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี) ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป

ข้าพเจ้ายอมรับว่า เงินงวดชำระหนี้ (รวมทั้งต้นเงิน และดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ในกรณีที่สหกรณ์มีประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอม ชำระดอกเบี้ยเงินกู้ตามที่สหกรณ์เรียกเก็บ โดยสหกรณ์มีจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ในกรณีที่มีการแจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือเอาการแจ้งโดยการพิมพ์ข้อความการเรียกเก็บดอกเบี้ยเงินกู้ ไว้ในใบเสร็จรับเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่สหกรณ์ส่งให้สมาชิกทราบเป็นประจำเป็นการแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว

ข้อ 3. ในกรณีเงินกู้ของข้าพเจ้าสูงเกินกว่าสิทธิที่ระเบียบ และหลักเกณฑ์สหกรณ์กำหนด หรือคณะกรรมการเงินกู้ หรือคณะกรรมการดำเนินการ มีมติให้ปรับลดวงเงินกู้ของข้าพเจ้าลง ไม่ว่าเป็นจำนวนเท่าใด และหากมีการปรับลดวงเงินกู้ของข้าพเจ้าซึ่งทำให้จำนวนเงินผ่อนชำระต้องงวด และจำนวนงวดมีการปรับเปลี่ยนตามวงเงินกู้ที่ปรับลดลงแล้วนั้น ข้าพเจ้ายอมรับและยินยอมผูกพันตามการปรับลดวงเงินกู้ที่สหกรณ์อนุมัติให้กู้ได้ รวมถึงจำนวนเงินผ่อนชำระต้องงวดและจำนวนงวดที่ชำระต่อสหกรณ์ โดยจะไม่ยกเป็นข้อต่อสู้ใด ๆ ทางกฎหมายต่อสหกรณ์

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับสหกรณ์ โดยข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกคำยินยอมจนกว่าจะชำระหนี้ให้สหกรณ์ครบถ้วนแล้ว ดังนี้

(โปรดพลิก)

4.1 ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์ส่งรายการเรียกเก็บหนี้ไปเรียกเก็บจากกรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้ายินยอมให้กรมบัญชีกลาง ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าหักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ณ ที่จ่าย และนำส่งสหกรณ์ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ที่ระบุไว้ในแบบคำขอกู้และหนังสือนี้

4.2 ข้าพเจ้ายอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าว ในข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ที่ทำให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีפקคำนี้ถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

4.3 ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอโอนสภาพสมาชิก หรือลาออกรายการ หรืองานประจำ จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบพร้อมทั้งจัดการชำระหนี้ให้สหกรณ์เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินเพิ่มค่าครองชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการ หรือหน่วยงานเจ้าสังกัด หรือสหกรณ์จะจ่ายเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใด ให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ที่จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินเพื่อชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยให้สหกรณ์เสร็จสิ้นเสียก่อน

ข้อ 5. ข้าพเจ้าตกลงและยินยอมให้สหกรณ์ และ/หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง หรือมอบหมายจากสหกรณ์ฯ ดำเนินการตรวจสอบ และใช้ข้อมูลสลิปเงินเดือน และ/หรือข้อมูลเครดิตของข้าพเจ้าจากบริษัทข้อมูลเครดิต และ/หรือหน่วยงานอื่น เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์การให้บริการเงินกู้แก่ข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่ได้อยู่ในระหว่างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี หรือถูกบังคับคดี หรือถูกฟ้องเป็นคดีล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือต้องคำพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายแต่อย่างใด และข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความในหนังสือนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ความคิดเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ดังนี้

() รับรอง () ไม่รับรอง ว่าผู้ขอกู้ไม่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ถูกร้องกล่าวโทษ หรือมีพฤติกรรม ซึ่งอาจจะถูกออกจากราชการ หรืองานประจำ
() รับรอง () ไม่รับรอง ว่าผู้ขอกู้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือถูกต้อง และหากผู้ขอกู้ได้รับอนุมัติให้กู้ ผู้ขอกู้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือเพียงพอสำหรับชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
จำนวน.....บาท (.....) ตามหนังสือนี้ เป็นการถูกต้องแล้ว
นับตั้งแต่วันที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชี.....สาขา.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
(.....)
วันที่.....

สำหรับผู้กู้

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รับราชการหรือทำงานประจำใน
ตำแหน่ง/สังกัด.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด สมาชิก

เลขทะเบียนที่.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงิน และนำส่งเงินให้สหกรณ์ออม
ทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้ง
ปัจจุบัน และอนาคต ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า
จึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบัน อนาคตตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ได้
แจ้งให้ในแต่ละเดือนและชำระหนี้ หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป
จนกว่าหนี้ หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลัน เป็นอันดับ
แรกก่อนเจ้าหนี้รายอื่น

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญหรือเงินอื่นใดข้าพเจ้ายินยอมให้ เจ้าหน้าที่
ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจึงได้รับจากทาง
ราชการ ตามข้อ 1. ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์
ตำรวจภาค 5 จำกัด **แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง**

ข้อ 3. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใดตามข้อ 2. เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทาง
ราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินจำนวนดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด **ก่อนเป็นลำดับแรก**

ข้อ 4. หนังสือยินยอมให้หักเงิน ตามข้อ 3. นี้ให้ผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้
ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือพ้นภาระหนี้สิน ที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เว้นแต่
จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดหน่วยราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะ
เดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานของรัฐหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้
ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือนและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำ
ยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการ หรือให้หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมด แล้วตรงตาม
เจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ผู้กู้แจ้งความประสงค์ขอกู้ จำนวน.....บาท ผ่อนชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

งวดละ.....บาท มีเงินได้รายเดือน เดือนละ.....บาท คงเหลือสุทธิ.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน			
เงินกู้สามัญ คงเหลือ		เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ฯ คงเหลือ	
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ		เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ คงเหลือ	
เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมฯ คงเหลือ		เงินกู้ (ระบุ)	
จำนวนวงเงินกู้ คงเหลือ			

หมายเหตุ

1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่?

() เคย

() ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เห็นควร () อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการฯ / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

เอกสารในการขอกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- | | | | |
|---|-------|---|-----|
| ✓ คำขอกู้และหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน | จำนวน | 1 | ชุด |
| ✓ สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | 1 | ชุด |
| ✓ สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด ที่ออกโดยเจ้าหน้าที่การเงินต้นสังกัด | จำนวน | 1 | ชุด |
| ✓ Statement ธนาคารกรุงไทยย้อนหลัง 3 เดือน | จำนวน | 1 | ชุด |

หมายเหตุ

- ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด การแก้ไขให้ใช้วิธีขีดฆ่า และลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น
- คำว่า “ผิดนัดชำระหนี้” ในหนังสือนี้ หมายถึง ส่งชำระหนี้ไม่ครบตามจำนวนเงินงวดที่ต้องชำระ หรือส่งชำระหนี้ไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้ง 2 อย่าง
- วิธีพิมพ์คำขอกู้และหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน (หน้าที่ 1 – 4 พิมพ์หน้า-หลัง)