



ประกาศ

สภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ

พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2567 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการให้เงินกู้สามัญ มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน มีความเหมาะสม มีการให้เงินกู้ที่หลากหลายครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การใช้เงินกู้ของสมาชิก รวมถึงเสริมสภาพคล่องทางการเงินให้กับสมาชิกและครอบครัวให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2567 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 21 ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 จึงพิจารณามีมติให้ออกประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2567”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการดำเนินการลงนามในประกาศนี้ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด ดังนี้

(1) ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2564 (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565

(2) ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2563 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2563

(3) ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้โครงการพิเศษ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(4) ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้พิเศษเพื่อชื้อยานพาหนะ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565

(5) ประกาศสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้พิเศษเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565

/และบรรดา...

และบรรดาประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัด หรือแย้งกับประกาศนี้ โดยให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 4. เงินกู้สามัญให้กู้ได้เพื่อวัตถุประสงค์ใดวัตถุประสงค์หนึ่งหรือหลายวัตถุประสงค์ ดังนี้

(1) เงินกู้สามัญทั่วไป เพื่อการอันจำเป็นหรือประโยชน์ด้านความสะดวกสบายของสมาชิกตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

(2) เงินกู้สามัญซึ่งไม่เกินร้อยละ 95 ของมูลค่าทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์

(3) เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและครอบครัว

(4) เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะหรือยานพาหนะประหยัดพลังงาน โดยไว้ใช้ในหน้าที่ราชการ หรือไว้ใช้ในชีวิตประจำวันซึ่งเป็นไปตามฐานะความเป็นอยู่ของสมาชิก ได้แก่ รถจักรยานยนต์ รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า รถยนต์ รถยนต์ไฟฟ้า

(5) เงินกู้สามัญเพื่อซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือใช้ในชีวิตประจำวันหรือเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ได้แก่ อารูบีน คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้าที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์สำหรับอาคารบ้านเรือน

(6) เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย เพื่อลงทุนประกอบอาชีพเสริม หรือเพื่อขยายกิจการหรือเสริมสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจเดิมของสมาชิกและครอบครัว

(7) เงินกู้สามัญเพื่อเป็นไปตามนโยบายช่วยเหลือสมาชิก หรือเพื่อดำเนินกิจการอื่นใดที่มีแผนงาน โครงการโดยมีหลักฐานที่ชัดเจนเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าจะทำให้ฐานะความเป็นอยู่ของสมาชิกมีความมั่นคง

ข้อ 5. เงินกู้สามัญตามข้อ 4 (1) (3) (4) (5) (6) (7) ให้กู้ได้รวมกันไม่เกิน 4,500,000 บาท และให้ขึ้นอยู่กับเงินได้รายเดือนคงเหลือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ทั้งนี้ไม่นับรวมวงเงินกู้สามัญตามข้อ 4(2) และเงินกู้พิเศษ

ในกรณีสมาชิกผู้กู้รายใดยังมีเงินกู้สามัญตามข้อ 4 (1) (3) (4) (5) (6) (7) ประเภทใดประเภทหนึ่งหรือรวมกันที่ยังส่งคืนไม่เสร็จสิ้น และประสงค์จะกู้เงินสามัญใหม่ จำนวนต้นเงินคงเหลือรวมกับจำนวนเงินกู้สามัญใหม่จะเกินกว่าจำนวนเงินกู้ตามวรรคก่อนไม่ได้

หมวด 2

เงินกู้สามัญทั่วไป

ข้อ 6. การให้เงินกู้สามัญทั่วไป มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
- (2) เงินกู้สามัญทั่วไปสามารถกู้ได้สูงสุดไม่เกิน 4,000,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้น และหรือมีเงินฝากของจำนวนเงินที่ขอกู้ ดังนี้
 - ก. กู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนเงินกู้
 - ข. กู้ตั้งแต่ 2,000,001 – 2,800,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 7 และมีเงินฝากไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3 ของจำนวนเงินกู้ หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเงินกู้
 - ค. กู้ตั้งแต่ 2,800,001 – 3,000,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 และมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของจำนวนเงินกู้ หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 13 ของจำนวนเงินกู้
 - ง. กู้ตั้งแต่ 3,000,001 – 3,500,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 12 และมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของจำนวนเงินกู้ หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของจำนวนเงินกู้
 - จ. กู้ตั้งแต่ 3,500,001 – 3,800,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 14 และมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของจำนวนเงินกู้ หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 18 ของจำนวนเงินกู้
 - ฉ. กู้ตั้งแต่ 3,800,001 – 4,000,000 บาท ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 17 และมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนเงินกู้ หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 22 ของจำนวนเงินกู้
- (3) เงินกู้สามัญทั่วไปผู้กู้จะต้องชำระคืนแก่สหกรณ์ไม่เกิน 300 งวด ภายในอายุราชการคงเหลือหรือส่งชำระคืนภายในอายุไม่เกิน 75 ปี
- (4) เงินกู้สามัญทั่วไปผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไว้ใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- (5) สมาชิกสามารถยื่นกู้สามัญทั่วไปใหม่ได้ เมื่อไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ หรือมีแต่ได้ส่งชำระมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด เว้นแต่กรณีที่ผู้กู้ไม่ได้กู้ยืมเต็มจำนวนตามสิทธิ์ที่พึงกู้ได้ ให้ผู้กู้ทำหนังสือพร้อมทั้งเหตุผลและความจำเป็นในการขอกู้ใหม่ หรือผู้กู้ที่กู้ยืมเต็มจำนวนแล้วแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ ให้แสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเป็นราย ๆ ไป

/ข้อ 7. หลักประกัน...

ข้อ 7. หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป กำหนดไว้ดังนี้

ก. จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

ข. จำนวนเงินกู้ตั้งแต่ 2,000,001 บาทขึ้นไปมีผู้ค้ำประกัน 2 คน

ข้อ 8. ผู้ค้ำประกันที่เป็นสมาชิกข้าราชการบำนาญจะค้ำประกันได้ต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี

ข้อ 9. ผู้ค้ำประกันแต่ละรายนั้น จะต้องไม่ใช่ผู้ค้ำประกันเงินกู้อื่นเกินกว่า 6 ราย (สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่า 6 คน ในเวลาเดียวกันไม่ได้)

ข้อ 10. การเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันสามารถกระทำได้ ดังข้อต่อไปนี้

(1) ผู้ค้ำประกันขออนุญาตการค้ำประกัน ผู้กู้ต้องหาเปลี่ยนผู้ค้ำประกันรายใหม่ก่อน ผู้ค้ำประกันเดิมจึงจะสามารถถอนการค้ำประกันได้

(2) ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือถูกให้ออกจากทางราชการ ผู้กู้จะต้องหาผู้ค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือให้ออกจากทางราชการ

ข้อ 11. เอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้ มีดังนี้

(1) คำขอกู้และสัญญาเงินกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ และของผู้ค้ำประกัน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(3) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) ทั้งของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน พร้อมทั้งคู่สมรสลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(4) ผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสด้วยตนเอง

(5) หลักฐานรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้และผู้ค้ำประกันรับรองความถูกต้อง

(6) รายงานการตรวจสอบข้อมูลเครดิตบูโรจากธนาคาร

(7) ผู้กู้ที่อยู่นอกหน่วยตำรวจภูธรภาค 5 ที่ไม่ได้หักเงินเดือนโดยฝ่ายอำนวยการ 4 กองบังคับการอำนวยการตำรวจภูธรภาค 5 หรือกองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5 ให้แนบหลักฐานแสดงสถานะทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อการอนุมัติให้กู้ เช่น ใบรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝาก (Statement) หรือสมุดบัญชีเงินฝากที่มีรายการเคลื่อนไหวเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน

(8) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

ข้อ 12. ผู้กู้ต้องยื่นเอกสารหลักฐานการขอกู้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ โดยผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์ หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อหน้า

เจ้าหน้าที่สินเชื่อได้ ให้ผู้ค้าประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนที่ผู้ค้าประกันสังกัดอยู่ กรณีผู้ค้าประกันเป็นข้าราชการบำนาญต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์เท่านั้น

ข้อ 13. การให้เงินกู้สามัญทั่วไปให้คณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้แก่สมาชิกตามที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศหลักเกณฑ์นี้ เว้นแต่กรณีที่สมาชิกขอกู้เงินซึ่งไม่เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 6 เป็นต้นว่า มีความจำเป็นที่จะต้องประนอมหนี้หรือแก้ไขปัญหานี้สินของสมาชิกกับสถาบันการเงินอื่นหรือระหว่างสหกรณ์ หรือความจำเป็นที่จะต้องใช้เงินเพื่อโอนหนี้ของสมาชิกระหว่างสหกรณ์ หรือความจำเป็นอื่นๆ ในการรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์ คณะกรรมการเงินกู้อาจพิจารณาให้สมาชิกกู้เงินเกินกว่ากำหนดนี้ได้ และให้คณะกรรมการเงินกู้ยื่นเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ โดยต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่าสองในสามของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจึงจะให้เงินกู้แก่สมาชิกได้

ข้อ 14. สมาชิกที่ย้ายออกนอกสังกัดภาค 5 ที่ไม่มีหนี้สินอยู่เดิมหรือมีหนี้สินอยู่ก่อนแล้ว ให้ส่งชำระหนี้เงินกู้ได้ตามปกติ แต่หากต้องการยื่นกู้ใหม่ให้มีหนังสือยืนยันจากหน่วยงานต้นสังกัดที่สามารถหักเงินได้รายเดือนส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ได้ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานและสารวัตรการเงินต้นสังกัดของสมาชิกลงลายมือชื่อรับรองในหนังสือยืนยันการหักเงิน

ข้อ 15. สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดยได้มีการตรวจสอบเอกสารการกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และหรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางสหกรณ์จะโอนเงินกู้ให้แก่สมาชิกที่ขอกู้เข้าไปยังบัญชีเงินเดือนหรือบัญชีเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์โดยเร็ว

หมวด 3

เงินกู้สามัญโดยใช้ทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์

ข้อ 16. การกู้เงินสามัญโดยใช้ทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้สามัญโดยใช้ทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์

(2) สมาชิกสามารถนำทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์ของคู่สมรส บิดา มารดา หรือบุตรมาเป็นเกณฑ์ในการขอกู้ร่วม ซึ่งจะขอกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์ของผู้กู้และผู้ขอกู้ร่วม โดยให้ส่งชำระไม่เกิน 300 งวด หรือตามที่ผู้กู้ตกลงกับสหกรณ์โดยไม่นำอายุมาใช้บังคับ

/ข้อ 17. สมาชิก...

ข้อ 17. สมาชิกที่ขอกู้เงินสามัญซึ่งไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ต้องไม่มีหนี้สินเงินกู้สามัญทั่วไปกับสหกรณ์ หรือหากมีต้องชำระหนี้เดิมให้เสร็จสิ้นก่อน

ข้อ 18. เอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้ ดังนี้

- (1) คำขอกู้และสัญญาเงินกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) พร้อมคู่สมรสลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง
- (4) ผู้กู้ที่มีคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส โดยผู้กูลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสด้วยตนเอง
- (5) หลักฐานรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้รับรองความถูกต้อง

ข้อ 19. การให้เงินกู้สามัญซึ่งไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้แก่สมาชิกตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือประกาศหลักเกณฑ์นี้

ข้อ 20. สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดยได้มีการตรวจสอบเอกสารการขอกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และหรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางสหกรณ์จะโอนเงินกู้ให้แก่สมาชิกที่ขอกู้เข้าไปยังบัญชีเงินเดือนหรือบัญชีเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์โดยเร็ว

ข้อ 21. เงินกู้สามัญซึ่งไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ หากผู้กู้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับ ผู้กู้ต้องยินยอมให้สหกรณ์นำเงินหรือสิทธิประโยชน์ที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์มาชำระหนี้ตามจำนวนที่ค้างชำระต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

หมวด 4

เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ข้อ 22. เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (2) เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท
- (3) เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งชำระไม่เกิน 72 งวด ให้เสร็จสิ้นก่อนผู้กู้มีอายุ 75 ปี โดยส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเฉลี่ยเป็นงวดรายเดือนเท่าๆ กันทุกเดือน

/(4) สมาชิกที่...

(4) สมาชิกที่ยื่นกู้เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เมื่อหักค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

(5) สมาชิกที่ยื่นกู้เงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตไปแล้ว หากจะกลับมากู้ใหม่ ต้องส่งชำระเงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด

ข้อ 23. หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กำหนดไว้ดังนี้

(1) จำนวนเงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตไม่เกินทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ที่มีอยู่ใน สหกรณ์ ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก

(2) จำนวนเงินกู้สามัญเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เกินกว่าทุนเรือนหุ้นของผู้กู้ที่มีอยู่ใน สหกรณ์ ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

(3) ผู้ค้ำประกันที่เป็นสมาชิกข้าราชการบำนาญจะค้ำประกันได้ต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี

ข้อ 24. การเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันสามารถกระทำได้ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ค้ำประกันขอลถอนการค้ำประกัน ผู้กู้ต้องหาเปลี่ยนผู้ค้ำประกันรายใหม่ก่อน ผู้ค้ำประกัน เดิมจึงจะสามารถถอนการค้ำประกันได้

(2) ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือถูกให้ออกจากทางราชการ ผู้กู้จะต้องหาผู้ค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยน ภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือให้ออกจากทางราชการ

ข้อ 25. เอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้ มีดังนี้

(1) คำขอกู้และสัญญาเงินกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(3) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของ คู่สมรส (ถ้ามี) ทั้งของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน พร้อมทั้งคู่สมรสลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(4) ผู้กู้และผู้ค้ำประกันที่มีคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยผู้กู้ และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสของตนเอง

(5) หลักฐานรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้และผู้ค้ำ ประกันรับรองความถูกต้อง

(6) ผู้กู้ที่อยู่นอกหน่วยตำรวจภูธรภาค 5 ที่ไม่ได้หักเงินเดือนโดยฝ่ายอำนวยการ 4 กองบังคับ การอำนวยการตำรวจภูธรภาค 5 หรือกองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5 ให้แนบหลักฐานแสดง สถานะทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อการอนุมัติให้กู้ เช่น ใบรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝาก (Statement) หรือ สมุดบัญชีเงินฝากที่มีรายการเคลื่อนไหวเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน

(7) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

/ข้อ 26. ผู้กู้ต้อง...

ข้อ 26. ผู้กู้ต้องยื่นเอกสารการขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์ หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์ ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนที่ผู้ค้ำประกันสังกัดอยู่ กรณีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการบำนาญหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์เท่านั้น

ข้อ 27. สมาชิกที่ย้ายออกนอกสังกัดภาค 5 ที่ไม่มีหนี้สินอยู่เดิมหรือมีหนี้สินอยู่ก่อนแล้ว ให้ส่งชำระหนี้เงินกู้ได้ตามปกติ แต่หากต้องการยื่นกู้ใหม่ให้มีหนังสือยืนยันจากหน่วยงานต้นสังกัดที่สามารถหักเงินได้รายเดือนส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ได้ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานและสารวัตรการเงินต้นสังกัดของสมาชิกลงลายมือชื่อรับรองในหนังสือยืนยัน

ข้อ 28. สมาชิกผู้ยื่นกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดยได้มีการตรวจสอบเอกสารการกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และหรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางสหกรณ์จะโอนเงินกู้ให้แก่สมาชิกที่ขอกู้เข้าไปยังบัญชีเงินเดือนหรือบัญชีเงินฝากสหกรณ์ที่ผู้กู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์โดยเร็ว

หมวด 5

เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย

ข้อ 29. เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) การให้เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย ได้แก่ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียน เสริมสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจของสมาชิกและครอบครัวหรือเพื่อขยายกิจการหรือเพิ่มเสริมสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจเดิมของสมาชิกหรือครอบครัว เช่น ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ร้านจำหน่ายเครื่องมือการเกษตร หรือจำหน่ายพืชพันธุ์ทางการเกษตร การทำธุรกิจออนไลน์ และอื่นๆ

(2) สมาชิกที่ยื่นเงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(3) เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท

(4) จำนวนเงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย ซึ่งให้แก่สมาชิกคนหนึ่งๆ นั้นย่อมสุดแต่คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเห็นสมควร โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกนั้น แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดในข้อ 29 (3) ทั้งนี้เมื่อคำนวณการหักเงินได้รายเดือนแล้ว ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

อนึ่ง หากคณะกรรมการเงินกู้มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการเงินกู้อาจมีมติให้ยกเว้นหลักเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้นเป็นการเฉพาะรายก็ได้

/(5) กรณีที่ผู้กู้...

(5) กรณีที่ผู้กู้ยังมีหนี้ประเภทอื่นและยังส่งชำระหนี้ไม่หมด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องขอกู้เงิน เพื่อประกอบธุรกิจรายย่อยเพิ่มเติม คณะกรรมการเงินกู้อาจพิจารณาให้กู้ได้ แต่ต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือตาม ข้อ 29 (4)

ข้อ 30. หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย กำหนดไว้ดังนี้

(1) เงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อยมีจำนวนไม่เกินทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ ไม่ต้องมีหลักประกันอื่นอีก

(2) สมาชิกที่ขอกู้เงินสามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย หากขอกู้เกินกว่าทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

ข้อ 31. การเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันสามารถกระทำได้ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ค้ำประกันขอลอนการค้ำประกัน ผู้ต้องหาเปลี่ยนผู้ค้ำประกันรายใหม่ก่อน ผู้ค้ำประกันเดิมจึงจะสามารถลอนการค้ำประกันได้

(2) ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือถูกให้ออกจากทางราชการ ผู้กู้จะต้องหาผู้ค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือให้ออกจากทางราชการ

ข้อ 32. เงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญเพื่อประกอบธุรกิจรายย่อย ชำระคืนเงินกู้ได้ไม่เกิน 120 งวด และชำระให้เสร็จสิ้นก่อนผู้กู้มีอายุครบ 75 ปี

ข้อ 33. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้ มีดังนี้

(1) คำขอกู้และสัญญาเงินกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(3) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) ทั้งของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้คู่สมรสลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(4) ผู้กู้ที่มีคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส โดยผู้กูลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสของตนเอง

(5) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือทะเบียนการค้า

(6) กรณีจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน จำกัด ให้นำหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล หรือสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัดมาประกอบการกู้เงิน

(7) หลักฐานรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้และผู้ค้ำประกันรับรองความถูกต้อง

(8) ผู้กู้ที่อยู่นอกหน่วยตำรวจภูธรภาค 5 ที่ไม่ได้หักเงินเดือนโดยฝ่ายอำนวยการ 4 กองบังคับการอำนวยการตำรวจภูธรภาค 5 หรือกองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5 ให้แนบหลักฐานแสดงสถานะทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อการอนุมัติให้กู้ เช่น ใบรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝาก (Statement) หรือสมุดบัญชีเงินฝากที่มีรายการเคลื่อนไหวเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน

(9) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

ข้อ 34. ผู้กู้ต้องยื่นเอกสารการขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์ หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์ ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนที่ผู้ค้ำประกันสังกัดอยู่ กรณีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการบำนาญหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ณ ที่ทำการสหกรณ์เท่านั้น

ข้อ 35. สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดยได้มีการตรวจสอบเอกสารการกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และหรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางสหกรณ์จะโอนเงินกู้ให้แก่สมาชิกที่ขอกู้เข้าไปยังบัญชีเงินเดือนหรือบัญชีเงินฝากสหกรณ์ที่ผู้กู้ที่ไว้ต่อสหกรณ์โดยเร็ว

หมวด 6

เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ

ข้อ 36. เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) สมาชิกที่ยื่นเงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะต้องเป็นสมาชิกอยู่ในสหกรณ์ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(2) การให้เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ ได้แก่ เงินกู้เพื่อซื้อหรือแลกเปลี่ยนยานพาหนะที่เป็นยานพาหนะใหม่ และยานพาหนะมือสอง

ทั้งนี้ยานพาหนะมือสองให้มีการตรวจสอบสภาพและประเมินราคาจากสถานประกอบการที่สามารถเชื่อถือได้ หรือประเมินราคากลางจากกรมการขนส่งทางบก ณ วันที่ยื่นกู้

(3) เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะมีวงเงินกู้ ดังนี้

ก. เพื่อซื้อรถยนต์ หรือรถยนต์ไฟฟ้า กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 1,500,000 บาท ชำระคืนเงินกู้ได้ไม่เกิน 120 งวด

ข. เพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ หรือรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท ชำระคืนเงินกู้ได้ไม่เกิน 96 งวด

ทั้งนี้เงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะให้ส่งชำระให้เสร็จสิ้นก่อนผู้มีอายุครบ 75 ปีบริบูรณ์

/(4) จำนวนเงินกู้...

(4) จำนวนเงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ ซึ่งให้แก่สมาชิกคนหนึ่งๆ นั้นย่อมสุดแต่ คณะกรรมการเงินกู้หรือคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกนั้น ซึ่งไม่เกินราคายานพาหนะที่ซื้อขายจริงหรือที่ต้องเพิ่มขึ้นจากการแลกเปลี่ยน แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดในข้อ 36 (3) ทั้งนี้เมื่อคำนวณการหักเงินได้รายเดือนแล้ว ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

อนึ่ง หากคณะกรรมการดำเนินการมีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการอาจมีมติให้ ยกเว้นเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้นเป็นการเฉพาะรายก็ได้

(5) กรณีที่ผู้กู้ยังมีหนี้ประเภทอื่นและยังส่งชำระไม่หมด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องขอกู้เงินเพื่อซื้อยานพาหนะเพิ่มเติม คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้กู้ได้ แต่ต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือตามข้อ 36 (4)

ข้อ 37. หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะ กำหนดไว้ดังนี้

(1) จำนวนเงินกู้สามัญเพื่อซื้อยานพาหนะที่เกินกว่าทุนเรือนหุ้นของผู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

(2) สมาชิกที่กู้เงินสามัญเพื่อซื้อยานพาหนะจากตัวแทนจำหน่าย เมื่อตัวแทนจำหน่ายโอนกรรมสิทธิ์ให้กับสมาชิกแล้ว จะต้องเก็บรักษาสมุดคู่มือจดทะเบียนยานพาหนะเป็นหลักประกันไว้กับสหกรณ์ และสมาชิกเป็นผู้รับผิดชอบในค่าธรรมเนียม ค่าภาษีประจำปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งสิ้น โดยจะคืนสมุดคู่มือให้เมื่อสมาชิกชำระเงินกู้เสร็จสิ้นแล้ว

บรรดาเงินค้ำประกันภัยยานพาหนะ ค่าภาษีประจำปีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ หากผู้กู้ไม่ได้นำมาชำระแก่สหกรณ์ภายในกำหนดให้หักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ไปจนกว่าจะครบถ้วนพร้อมดอกเบี้ย

ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันสามารถกระทำได้ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ค้ำประกันขอลถอนการค้ำประกัน ผู้กู้ต้องหาเปลี่ยนผู้ค้ำประกันรายใหม่ก่อน ผู้ค้ำประกันเดิมจึงจะสามารถถอนการค้ำประกันได้

(2) ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือถูกให้ออกจากทางราชการ ผู้กู้จะต้องหาผู้ค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือให้ออกจากทางราชการ

ข้อ 39. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้ มีดังนี้

(1) แบบฟอร์มการขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) สัญญาจะซื้อจะขายจากตัวแทนจำหน่าย

(3) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกันให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(4) ผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสทั้งของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้คู่สมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(5) ในกรณีผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกันโดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสด้วยตนเอง

(6) ผู้กู้ต้องแนบรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้รับรองความถูกต้อง

(7) สำหรับผู้กู้ที่อยู่นอกหน่วยตำรวจภูธรภาค 5 ที่ไม่ได้หักเงินเดือนโดยฝ่ายอำนวยการ 4 กองบังคับการอำนวยการตำรวจภูธรภาค 5 หรือกองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5 ให้แนบหลักฐานแสดงสถานะทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อการอนุมัติให้กู้ เช่น ใบรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝาก (Statement) หรือสมุดบัญชีเงินฝากที่มีรายการเคลื่อนไหวเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน

(8) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

ข้อ 40. ผู้กู้ต้องยื่นเอกสารการขอกู้ด้วยตนเอง พร้อมนำผู้ค้ำประกันมาด้วย และผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการสหกรณ์ หากผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาที่สหกรณ์พร้อมผู้กู้ได้ ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ทำการแทนที่ผู้ค้ำประกันสังกัดอยู่ กรณีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการตำรวจผู้รับเงินบำนาญหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการสหกรณ์เท่านั้น

ข้อ 41. สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดยได้มีการตรวจสอบเอกสารการกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และหรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นเช็ค หรือแคชเชียร์เช็คในนามผู้ขายหรือโอนเงินให้กับบริษัท ห้างร้าน หรือร้านค้า หรือโอนเงินให้แก่ผู้รับเงินตามที่ผู้กู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์โดยเร็ว

หมวด 7

เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น

ข้อ 42. เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์หนึ่งหรือหลายวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เงินกู้เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์
- (2) เงินกู้เพื่อซื้ออาวุธปืน
- (3) เงินกู้เพื่อซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า

/(4) เงินกู้เพื่อ...

(4) เงินกู้เพื่อซื้อสิ่งที่เป็นในการประกอบอาชีพหรือบรรเทาความเดือนร้อนจากสถานการณ์ต่างๆ หรือเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน หรือเพื่อซื้อสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างอื่น

ข้อ 43. การให้เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (2) เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นกู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท ส่งชำระไม่เกิน 96 งวด
- (3) มีเงินได้รายเดือนเหลือไว้ใช้จ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

ข้อ 44. หลักประกันเงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น

(1) เงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น ที่กู้ไม่เกินทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก

(2) จำนวนเงินกู้สามัญซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็น ที่กู้เกินกว่าทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากของผู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์ ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

ข้อ 45. การเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันสามารถกระทำได้ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ค้ำประกันขอลถอนการค้ำประกัน ผู้กู้ต้องหาเปลี่ยนผู้ค้ำประกันรายใหม่ก่อน ผู้ค้ำประกันเดิมจึงจะสามารถถอนการค้ำประกันได้

(2) กรณีผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือถูกให้ออกจากทางราชการ ผู้กู้จะต้องหาผู้ค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเสียชีวิตหรือให้ออกจากทางราชการ

ข้อ 46. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้ มีดังนี้

(1) แบบฟอร์มการขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(2) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกันให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(3) กรณีที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีคู่สมรสให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสทั้งผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยให้คู่สมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยตนเอง

(4) กรณีผู้กู้และผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน โดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทะเบียนสมรสด้วยตนเอง

(5) ผู้กู้ต้องแนบรายการรับจ่ายเงินเดือนจากต้นสังกัด โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินของผู้กู้รับรองความถูกต้อง

(6) ผู้กู้ที่อยู่นอกหน่วยตำรวจภูธรภาค 5 ที่ไม่ได้หักเงินเดือนโดยฝ่ายอำนวยการ 4 กองบังคับการอำนวยการตำรวจภูธรภาค 5 หรือกองบังคับการสืบสวนสอบสวนตำรวจภูธรภาค 5 ให้แนบหลักฐานแสดง

สถานะทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อการอนุมัติให้กู้ เช่น ใบรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝาก (Statement) หรือ สมุดบัญชีเงินฝากที่มีรายการเคลื่อนไหวเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน

(7) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร

ข้อ 47. สมาชิกผู้ยื่นขอกู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และได้ยื่นหลักฐานโดย ได้มีการตรวจสอบเอกสารการกู้ครบถ้วนถูกต้อง และได้รับการพิจารณาอนุมัติเงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้ และ หรือคณะกรรมการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นเช็ค หรือแคชเชียร์เช็คในนามผู้ขาย หรือโอนเงินให้กับบริษัท ห้างร้าน หรือร้านค้า หรือโอนเงินให้แก่ผู้รับเงินตามที่ผู้กู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์โดยเร็ว

หมวด 9

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 48. ผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องลงลายมือชื่อในเอกสารการกู้ยืม และเอกสารการค้ำประกันให้ครบถ้วน ถูกต้องตรงกันทุกแผ่น กรอกสัญญาด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น ห้าม ลบข้อความโดยเด็ดขาด หรือหากต้องการ แก้ไขข้อความ ให้ขีดฆ่าข้อความเดิมและเขียนข้อความที่ถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ แล้วนำหลักฐาน ทั้งหมดไปให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนเป็นผู้ตรวจสอบให้ความเห็นชอบและรับรอง

ข้อ 49. กรณีที่ผู้กู้ไปช่วยราชการนอกสังกัดให้แนบคำสั่งช่วยราชการ และให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นหัวหน้า หน่วยงานที่ผู้กู้ไปช่วยราชการลงนามรับรอง

ข้อ 50. ให้คณะกรรมการดำเนินการรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ โดยต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่าสองในสามของที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

พลตำรวจโท

(กฤตธาพล ยี่สาคร)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภาค 5 จำกัด